|  |  |
| --- | --- |
| **Amt der Bgld. Landesregierung**Abteilung 1 – PersonalEuropaplatz 17000 Eisenstadt | Eingangsstempel |

#### Bewerbung

**um Aufnahme in ein Dienstverhältnis zum Land Burgenland**

|  |  |
| --- | --- |
|  Ausschreibung im Landesamtsblatt für das Burgenland vom: |  |
|  Stellenbezeichnung: |  |
|  Ich wurde auf die Stellenausschreibung aufmerksam durch: |  |
|  |
| Bewerbung um (Mehrfachnennungen möglich) | [ ]  Dauerposten | [ ]  befristeten Posten (z.B. Karenzvertretung) |
| [ ]  Vollzeit | [ ]  Teilzeit von mindestens |  | bis maximal |  | Wochenstunden |
|  |
| Bewerbung in | [ ]  ganz Burgenland |
| [ ]  Bezirk(en) |  |
|  |

##### Angaben zur Person

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Familienname |  | [ ]  männlich [ ]  weiblich [ ]  divers |
| Familienname zur Zeit der Geburt |  |  |
| Vorname(n) |  | Akad.Grad (Titel) |  |
| Geburtsdatum |  | Geburtsort |  |

##### Adresse

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PLZ |  | Ort |  |
| Straße, Hausnummer |  |

##### Erreichbarkeit

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Telefonnummer |  | E-Mail |  |
| Staatsangehörigkeit |  |

##### Wehr- oder Wehrersatzdienst

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Präsenzdienst von/bis |  |  | [ ]  | Zivildienst von/bis |  |
| [ ]  | Aufschub bis |  |  | [ ]  | untauglich/befreit |

##### Besondere Interessensgebiete

z.B. Umwelt, Wirtschaft, Soziales, Kultur, insbesondere im Rahmen von Ausbildungsverhältnissen bei Juristen, Betriebswirten, Techniker, Maturanten (m/w/d)

|  |  |
| --- | --- |
| Berufliche Interessensgebiete **ohne** einschlägige praktische Erfahrungen |  |
| Berufliche Interessensgebiete **mit** einschlägigen praktischen Erfahrungen (mit Angabe des zeitlichen Ausmaßes -z.B. 3 Monate, 1 Jahr) |  |

Es wird darauf hingewiesen, dass die gesundheitliche Eignung für die angestrebte Verwendung vor der Aufnahme durch eine amtsärztliche Untersuchung festgestellt wird.

Zusätzlich zu den im vorstehenden Bewerbungsbogen allenfalls geforderten Belegen sind der Bewerbung die in der Stellenausschreibung genannten Dokumente und Nachweise (in Kopie) beizuschließen. Im Falle der Aufnahme sind die Originaldokumente vorzulegen.

Sämtliche Kosten, die bewerbenden Personen mit der Einbringung der Bewerbung und mit der Durchführung des Aufnahmeverfahrens erwachsen, sind von dieser selbst zu tragen.

Ich bestätige mit meiner Unterschrift die Richtigkeit meiner Angaben. Weiters nehme ich zur Kenntnis, dass im Falle einer Aufnahme bei wissentlich falschen Angaben die sofortige Auflösung des Dienstverhältnisses zu erwarten ist.

###### Datenschutz:

Ich nehme zur Kenntnis, dass die Verarbeitung der im Zusammenhang mit der Bewerbung erhobenen personenbezogenen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union, Verordnung (EU) Nr. 2016/679 zulässig ist und diese Daten vom Amt der Burgenländischen Landesregierung zum Zweck der Abwicklung des Bewerbungsprozesses verarbeitet werden.

Weiters nehme ich zur Kenntnis, dass die personenbezogenen Daten zwecks Abwicklung des Objektivierungsverfahrens nach dem Objektivierungsgesetz 1988 i.d.g.F. auch an Personalberatungsunternehmen weitergeleitet werden. Eine Weitergabe an sonstige Dritte (insbesondere Unternehmen, die Daten zu kommerziellen Zwecken verarbeiten) findet nicht statt.

Das Amt der Burgenländischen Landesregierung führt eine Evidenz von Bewerbern (m/w/d), in welcher die Bewerbungsunterlagen, Testergebnisse und Protokolle von Bewerbern (m/w/d) jeweils 2 Jahre aufbewahrt werden. Wenn Sie in diese Evidenz aufgenommen werden wollen, ist Ihre Zustimmung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. a der Datenschutz-Grundverordnung erforderlich. Die Erteilung oder Nichterteilung der Zustimmung hat keine Auswirkung auf das Bewerbungsverfahren.

[ ]  Ja, ich möchte in Evidenz gehalten werden und willige ein, dass meine Bewerbungsunterlagen, Testergebnisse und Protokolle nach Abschluss des Bewerbungsprozesses 2 Jahre aufbewahrt werden.

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Weiters haben Sie das Recht auf Auskunft über die Daten, Berichtigung, Löschung und Einschränkung der Verarbeitung der Daten sowie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung der Daten und das Recht auf Datenübertragbarkeit. Sie haben das Recht auf Beschwerde bei der Datenschutzbehörde.

Ihre personenbezogenen Daten werden für die Dauer Ihrer Einwilligung oder solange gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen, gespeichert. Sobald Sie Ihre Einwilligung widerrufen und keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten mehr bestehen, werden Ihre Daten unverzüglich gelöscht.

Datenschutzrechtlicher Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung der Europäischen Union, Verordnung (EU) Nr. 2016/679, ist das Amt der Burgenländischen Landesregierung.

Sollten Sie zu der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Fragen oder Anliegen haben, können Sie sich an folgende Adresse wenden:

Amt der Burgenländischen Landesregierung, Europaplatz 1, 7000 Eisenstadt, post.datenschutz@bgld.gv.at

Alternativ können Sie sich an unseren Datenschutzbeauftragten wenden:

KPMG Security Services GmbH, Porzellangasse 51, 1090 Wien, post.datenschutzbeauftragter@bgld.gv.at

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Ort, Datum |  | Unterschrift |

##### Hinweise:

* Bei eventuellen Rückfragen stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
 der Abteilung 1 – Personal für telefonische Auskünfte gerne zur Verfügung (Tel. 057 600-2753).
* Den Bewerbungsbogen und Informationen über aktuelle Stellenausschreibungen finden Sie
im Internet unter folgender Adresse: https://www.burgenland.at/stellenausschreibungen
* Informationen zum Datenschutz finden Sie unter: https://www.burgenland.at/datenschutz

##### Beilagen (in Kopie)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |