ANTRAG

**auf Gewährung einer TRAINERFÖRDERUNG / VEREINE**

An das

#### Amt der Burgenländischen Landesregierung

**Abt. 9 – Gesellschaft – Referat Sport**

Europaplatz 1

##### 7000 Eisenstadt

**ANTRAGSTELLER**

|  |  |
| --- | --- |
| Verein: |  |
| ZVR-Zahl: |  | Obmann: |  |
| Anschrift: |  |
| Tel.Nr. privat: |  | mobil: |  |
| E-Mail-Adresse: |  |
| Name des staatl. geprüften Trainers: |  |
| Name des Lehrwartes / Dipl. Sportlehrers: |  |
| Sportart/Disziplin in welcher der Trainer/Lehrwart eingesetzt wird: |  |

|  |
| --- |
| Bankverbindung für die Anweisung im Falle einer positiven Erledigung: |
| Kontoinhaber: |  |  Bankinstitut: |  |
| IBAN: |  |  BIC: |  |
| **Eine Kontoinhaberbestätigung der Bank bzw. eine Kopie der Bankomatkarte ist anzuschließen.** |

**GEFÖRDERT WIRD:**

1. der Einsatz eines staatl. geprüften Trainers / einer Trainerin / eines Lehrwartes ( Übungsleiters / einer Lehrwartin ( Übungsleiterin )/eines diplomierten Sportlehrers / einer diplomierten Sportlehrerin im Nachwuchsbereich, **wenn in der jeweiligen Sportart kein Verbandstrainer gefördert wird.**

1. **Förderungshöhe: 20 % der geleisteten Zahlungen, wobei bei Trainern max. 35 EUR /Stunde** / **bei Lehrwarten max. 18 EUR / Stunde bzw. bei Dipl. Sportlehrern max. 22 EUR / Stunde** anerkannt werden.

Je Verein kann 1 TrainerIn **und** 1 LehrwartIn / Dipl. Sportlehrer gefördert werden.

**Antragstellung, Auszahlung und Nachweis**

Antragstellung: *Anträge sind jeweils halbjährlich im nachhinein unter Anschluss nachstehender Unterlagen einzubringen – bis längstens 31.1. für das zweite Halbjahr des Vorjahres bzw. bis 31.7. für das erste Halbjahr des laufenden Jahres.*

* Antrag (Formblatt)
* Kontoinhaberbestätigung bzw. Kopie der Bankomatkarte
* Vertrag ( Vereinbarung ) mit dem Trainer/Lehrwart/Dipl.Sportlehrer
* Ausbildungsnachweise aller angeführten TrainerInnen – bei ausländischen Trainern ist eine Bestätigung ( Nostrifikation ) vorzulegen, dass die Ausbildung in Österreich anerkannt wird.
* Bis 30.1. des Folgejahres ist Jährlich ein detaillierter Bericht über Trainings-maßnahmen, Umfang, teilnehmende SportlerInnen und Erfolge vorzulegen.

Auszahlung: Nach Vorlage von saldierten Rechnungen, wobei auch Vergütungen im Rahmen der PRAE ( Pauschalierte Reiseaufwandsentschädigung ) anerkannt werden.

#### Sonstige Bemerkungen:

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |
|       |
|       |

**Anmerkungen:**

Förderungen werden nur auf Antrag gewährt.
Ein Rechtsanspruch auf Förderung besteht nicht.

**Unvollständige Anträge werden keiner Behandlung zugeführt.**

Der Verein verpflichtet sich, die Förderungen ordnungsgemäß zu vereinnahmen, wobei sich das Land das Recht vorbehält, die buchhalterischen Eintragungen sowie allfällige Trainingseinheiten zu prüfen.

**Die Fördermittel können zweckgewidmet ausschließlich für den Einsatz von TrainernInnen LehrwarteInnen, ÜbungsleiterInnen und Dipl.SportlehrernInnen**

**IM NACHWUCHSBEREICH verwendet werden.**

|  |
| --- |
| Statutengemäße Zeichnung:Stampiglie: |
|  |
|       |  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift |